

# КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

**АО «ГРУППА «ИЛИМ»**



# СОДЕРЖАНИЕ

1. О ЧЕМ ПОЙДЕТ РЕЧЬ? .....	3
2. ЧТО ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ? .....	3
3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
4. ВВЕДЕНИЕ .....	4
5. ОХРАНА ТРУДА И ЭКОЛОГИЯ .....	6
6. АНТИМОНОПОЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО .....	7
7. АВТОРСКОЕ ПРАВО .....	8
8. ПОДАРКИ .....	9
9. ПОЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....	9
10. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О БОРЬБЕ С КОРРУПЦИЕЙ .....	10
11. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ И САНКЦИЙ .....	11
12. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ДОКУМЕНТООБОРОТ .....	12
13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ .....	12
14. ЗАПРЕТ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ .....	13
15. ТОЧНОСТЬ УЧЕТНЫХ ДАННЫХ И ОТЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ ..	14
16. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ .....	14
17. ЧЕСТНОСТЬ В ОТНОШЕНИЯХ .....	15
18. НАЦИОНАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО .....	18
19. К КОМУ ОБРАЩАТЬСЯ ЗА ПОМОЩЬЮ. ОБУЧЕНИЕ .....	18
20. СООБЩЕНИЕ О НАРУШЕНИЯХ И ПОРЯДОК ЕГО ПОДАЧИ .....	20
21. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ .....	21
22. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ С УЧЕТОМ НОРМ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ .....	22
23. ДЛЯ ЗАМЕТОК .....	24

# УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

*КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ – ЭТО ПРАВИЛА, КОТОРЫМИ РУКОВОДСТВУЮТСЯ СОТРУДНИКИ ГРУППЫ «ИЛИМ» ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ. ПОЖАЛУЙСТА, ПРОЧИТАЙТЕ ЭТОТ ДОКУМЕНТ И ИСПОЛЬЗУЙТЕ ЕГО В РАБОТЕ. НИЖЕ ИЗЛОЖЕНЫ ОСНОВНЫЕ ИДЕИ КОДЕКСА.*



**Если у вас возникнут вопросы, связанные с соблюдением Кодекса, или предложения по его совершенствованию, пожалуйста, обратитесь к вашему руководителю, в Управление по кадровым ресурсам или в Управление по правовым вопросам.**

**Также вы можете отправить сообщение на «Горячую линию по этике».**

## ПРИНЯТИЕ ПРАВИЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВЕРНЫХ СПОСОБОВ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Принимать правильные решения означает быть этичным и действовать в соответствии с нашими ценностями, законодательством и профессиональными нормами поведения, а также соблюдать внутренние политики и процедуры Группы «Илим».

## ЧЕСТНОСТЬ

Мы должны быть открыты, честны и надежны в работе с нашими клиентами, поставщиками, коллегами, акционерными и населением тех районов, где мы ведем свою деятельность. Наши сделки должны отвечать принципам честности, прозрачности и этичности: при осуществлении своей деятельности мы придерживаемся высоких этических стандартов, изложенных в настоящем Кодексе и внутренних нормативных документах Группы «Илим».

## ЗАЩИТА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ЗДОРОВЬЯ И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

Мы работаем, соблюдая требования и правила безопасности, тем самым защищая и пропагандируя здоровье и благополучие человека и окружающей среды.

## ПЕРСОНАЛ

Мы работаем в среде, в которой поощряется уважение к чести и достоинству личности. Каждому предоставляются равные возможности для достижения поставленных целей.

## ПРИОРИТЕТ ЦЕННОСТЕЙ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Мы никогда не жертвуем нашими ценностями и обязательствами, связанными с этикой делового поведения, ради получения прибыли или иных конкурентных преимуществ.

## ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Мы несем личную и коллективную ответственность за наши поведение, действия и результаты работы. Успех каждой компании во многом зависит от ее репутации. А репутация компании – от действий ее сотрудников и представителей. Поэтому при выполнении любой работы мы должны придерживаться корпоративных ценностей и принципов.



**придерживаемся высоких  
этических стандартов  
и несем ответственность  
за свои действия**



**относимся друг  
к другу с уважением**



**стремимся достичь  
наибольшего и готовы  
принять перемены**



**принимаем решения,  
исходя из соображений  
пользы для всей компании**

#### КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ ГРУППЫ «ИЛИМ» ПРЕДНАЗНАЧЕН ДЛЯ:

- сотрудников компании (включая потенциальных), чтобы обеспечить понимание обязанностей, которые лежат на каждом из нас, и неукоснительное соблюдение ценностей Группы «Илим»<sup>1</sup> при осуществлении своей деятельности;
- руководства компании, чтобы они, принимая решения и подавая личный пример, действовали на основании принятых в компании ценностей и норм делового поведения;
- регулирующих органов, клиентов, поставщиков и широкой общественности в целях понимания ими ценностей нашей компании.

Кодекс разработан в соответствии с Конституцией и законодательством Российской Федерации, международными актами и применимым международным законодательством с учетом общепринятых норм корпоративной и деловой этики.

Кодекс регулярно пересматривается, актуализируется и дополняется в соответствии с изменениями законодательства, бизнес-среды и хозяйственной деятельности нашей компании.

Кодекс является общедоступным документом, с которым можно ознакомиться на сайте Группы «Илим» по адресу: [www.ilimgroup.ru](http://www.ilimgroup.ru)

Кодекс (как и другие внутренние нормативные документы) доступен на внутреннем сайте компании по адресу: <http://www.office.ipe.corp>

<sup>1</sup> В настоящем Кодексе под Группой «Илим» следует понимать АО «Группа «Илим» (центральный офис, региональные обособленные подразделения, представительства, филиалы), а также дочерние и зависимые общества АО «Группа «Илим». Применение Кодекса в дочерних и зависимых обществах достигается путем утверждения его в качестве внутреннего локального нормативного акта таких обществ.

# 1

## О ЧЕМ ПОЙДЕТ РЕЧЬ?

Об этике. О том, как мы с вами – в качестве частных лиц и сотрудников Группы «Илим» – относимся друг к другу. Этика взаимоотношений определяет то, кто мы есть на самом деле и какими ценностями руководствуемся в своей повседневной деятельности. И разговор пойдет о принятии нами решений в соответствии с нормами деловой этики в ходе деятельности компании.

# 2

## ЧТО ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ?

В данном Кодексе мы определяем, какое поведение считается уместным, а какое нет, другими словами – излагаем этические принципы нашей компании. Мы живем в эпоху новых реалий и новых отношений. Несмотря на это, ценности и принципы, включенные в настоящий Кодекс, остаются надежными и долговечными. Они исключают неопределенность и дают четкие рекомендации по принятию этически взвешенных решений.

# 3

## ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ: НА КОГО РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ?

Все сотрудники Группы «Илим», независимо от их должностей в компании, обязаны соблюдать положения настоящего Кодекса. Это означает не только соблюдение законов и действующих в компании правил, но также честное и справедливое отношение к другим людям, ответственность за все действия и их последствия. Данный Кодекс является обязательным для ознакомления и соблюдения всеми сотрудниками компании. Мы также берем на себя обязательство сообщать о любых фактах противозаконного

или неэтичного поведения, когда оно касается нашей компании и нарушает настоящий Кодекс. Сотрудник выражает свое согласие с положениями, изложенными в Кодексе, при найме в компанию или продолжении своей работы в ней. Сотрудники, не соблюдающие настоящий Кодекс, будут привлекаться к ответственности, в том числе дисциплинарной, в соответствии с принятыми в компании правилами и действующим законодательством.

# 4

## ВВЕДЕНИЕ

### **Кто стоит за Кодексом деловой этики?**

Настоящий Кодекс был разработан Группой «Илим» под руководством Совета директоров.

Этические нормы нашей компании – это не только правила, нормативы или принципы. Они включают в себя также деловую практику, на которой основывается профессиональное развитие наших сотрудников, строится наша работа с клиентами и с помощью которой мы достигаем высоких производственных показателей. Этические нормы объединяют нас как сотрудников компании и как сообщество индивидуальностей.



Нормы и принципы деловой этики Группы «Илим» обязательны для всех сотрудников всех предприятий компании.

Стандарты, принципы и процедуры Группы «Илим» в их совокупности определяют этическое лицо нашей компании. Они обязательны для всех сотрудников каждого подразделения, расположенного в любой точке России и мира. Мы чтим и неукоснительно соблюдаем законы Российской Федерации, а также законодательство всех стран, где ведем свою деятельность, придерживаемся лучших мировых практик и международных стандартов в нашей работе. Наши этические нормы задают нам путь для нашей деятельности и построения деловых отношений. Они всегда представляют собой базовые ценности

и убеждения относительно того, как мы должны относиться к самим себе и к нашим коллегам, а также к нашим клиентам, поставщикам, акционерам и людям, которые живут и работают в населенных пунктах, регионах, в которых компания ведет свою деятельность.

На разных страницах Кодекса, включая эту, вы встретите ссылки на миссию и принципы Группы «Илим», которые основаны на наших общих ценностях и помогают нам переносить эти ценности на нашу работу, наши результаты и производственные показатели.



## Мы несем ответственность друг перед другом.

В своей деятельности Группа «Илим» всегда стремится к защите прав человека во всем мире и считает это приоритетом. Это означает, что мы не допускаем использования детского труда, принуждения, физических наказаний или насилия. Мы соблюдаем российское законодательство в части создания общественных организаций и признаем законное право сотрудников на свободу объединений (в том числе в профсоюзы) и на заключение коллективных договоров. С этими организациями мы строим отношения с учетом взаимных интересов и соблюдения принципа законности.

В нашей компании работают самые разные люди, и это обусловлено разнообразием обслуживаемых нами рынков. Мы убеждены в том, что должны цениться любые индивидуальные особенности каждого из нас, чтобы мы могли работать в условиях, способствующих нашему развитию и достижению целей нашей компании. Мы считаем, что творческий подход, различные точки зрения, новаторские идеи и энергия, возникающие из разнообразия мнений, пойдут только на пользу компании. В Группе «Илим» нестандартность приветствуется и направляется в нужное русло на всех уровнях организационной структуры компании.

Добрые человеческие отношения ведут к хорошим трудовым отношениям. Под «добрыми человеческими отношениями» мы понимаем уважение чести и достоинства каждого из нас и каждого нашего акционера, клиента и делового партнера. В компании принято рассчитывать на то, что все сотрудники исполняют свои обязанности добросовестно и квалифицированно. Мы не допускаем оскорбительных, мошеннических или насильственных действий, равно как и нарушения принятой в компании политики равных возможностей занятости, принципы которой изложены в локальных нормативных актах, регулирующих найм и внутреннюю ротацию персонала, которые размещены на внутреннем сайте компании.



**защищаем здоровье  
и безопасность наших  
сотрудников**



**глубоко заинтересованы  
в успехе наших  
клиентов**



**ценим инициативу,  
предприимчивость,  
способность видеть  
новые возможности**



**главный критерий  
для оценки наших  
действий —  
эффективность**

# 5

## ОХРАНА ТРУДА И ЭКОЛОГИЯ

*НИКТО ИЗ НАШИХ СОТРУДНИКОВ НЕ ДОЛЖЕН РАБОТАТЬ ПОД ВОЗДЕЙСТВИЕМ ВЕЩЕСТВ, КОТОРЫЕ МОГУТ ОТРИЦАТЕЛЬНО СКАЗАТЬСЯ НА БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНИ, ЗДОРОВЬЕ ИЛИ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ НАШЕЙ РАБОТЫ.*

Мы стремимся к обеспечению безопасных условий труда, а это означает необходимость соблюдения всех действующих законов и нормативов (равно как и собственных стандартов компании) в области охраны труда и техники безопасности. Это также означает точную и своевременную отчетность о любом происшествии. На каждом объекте компании должна иметься программа безопасности. Мы не допустим каких-либо актов устного или физического оскорбления на рабочем месте.

Наша ответственность распространяется на области охраны окружающей среды, охраны труда и техники безопасности.

Каждый из нас отвечает за собственную безопасность и безопасность своих коллег. Группа «Илим» считает, что ответственность означает осуществление деятельности по принципу уважения, сохранения и улучшения окружающей среды. Мы стараемся вести свою деятельность с должным вниманием к вопросам экологии, расходуем энергию рачительно и эффективно и применяем технологии, позволяющие свести к минимуму любые риски ущерба окружающей среде. Такой подход вкпе с неуклонным стремлением к соблюдению всех применимых природоохранных законов и подзаконных актов составляет часть этических норм компании. В нашей деятельности мы руководствуемся законами и нашими внутренними стандартами в сфере охраны окружающей среды. Правила компании по этим вопросам содержатся в «Политике в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности АО «Группа «Илим», а также в иных нормативных документах компании, размещенных на внутреннем корпоративном сайте.

## 6

## АНТИМОНОПОЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

Группа «Илим» верит в свободную и открытую конкуренцию. В большинстве стран, в том числе и в России, в которых компания осуществляет деятельность, действующее законодательство запрещает сговор и несправедливые методы осуществления деятельности, которые ограничивают свободную конкуренцию. В частности, антимонопольное законодательство призвано обеспечить свободу выбора для покупателя, а также защиту от ненадлежащих договоренностей или другого ненадлежащего поведения, которое влияет на цены, ограничивает объемы продукции, сокращает количество или снижает качество товаров или услуг, предлагаемых покупателю.



«Договоренность» или «соглашение» не обязательно должны оформляться в письменном виде, чтобы они были признаны незаконными.



К КОМУ ОБРАЩАТЬСЯ:

**В Управление по правовым вопросам АО «Группа «Илим» или на «Горячую линию по этике».**

Определенные договоренности (официальные и неофициальные) наносят существенный вред конкуренции и, соответственно, запрещены законодательством разных стран, в которых Группа «Илим» осуществляет деятельность. Такие запрещенные договоренности, как правило, включают соглашения с конкурентами о разделе рынка, товаров, услуг или территорий, об ограничении поставок или производства любых товаров или услуг, определенного поведения в ходе участия в тендерах (например, договоренность об определенных предложениях) или другие договоренности о ценах для клиентов или предложениях для поставщиков.

Такие договоренности могут быть устными или подтверждаться действиями сторон. Поскольку штрафы за заключение незаконных соглашений могут быть существенными и выводы о наличии незаконных договоренностей могут быть сделаны на основе поведения сторон, всем сотрудникам Группы «Илим» запрещено любое поведение или любые официальные, или неофициальные действия, которые могут создавать видимость ненадлежащей договоренности. Обязательство избегать даже видимости ненадлежащей договоренности применяется при заключении сделок, а также во взаимоотношениях с конкурентами в ходе обычных мероприятий. Несоблюдение антимонопольного законодательства может повлечь наложение серьезных штрафных санкций и на сотрудников, и на компанию. Правила компании по этим вопросам содержатся в «Политике в отношении соблюдения антимонопольного законодательства АО «Группа «Илим», а также в нормативных документах компании, размещенных на внутреннем корпоративном сайте. Ответственный сотрудник в области антимонопольного регулирования **Службы по правовой поддержке корпоративных отношений Управления по правовым вопросам компании может ответить на любые вопросы, которые могут у вас возникнуть по вопросам конкуренции.**

# 7

## АВТОРСКОЕ ПРАВО

Мы уважаем и защищаем права на интеллектуальную собственность, как собственные, так и принадлежащие другим лицам. Авторским правом защищаются результаты интеллектуальной деятельности, зафиксированные как в письменном, так и в электронном виде. Мы соблюдаем законодательство в области защиты авторских прав и не должны копировать и распространять охраняемые авторским правом материалы без разрешения правообладателя.

# 8

## ПОДАРКИ

Мы убеждены в том, что не следует принимать или дарить подарки, получать или оказывать услуги, или участвовать в развлекательных мероприятиях, если это влечет возникновение у получателя каких-либо обязательств. В любом случае запрещено дарение или принятие подарков, являющихся неуместными и неподобающими в рамках деловых отношений, предметами роскоши, наличными (безналичными) денежными средствами или их эквивалентами, даже если они допустимы по местным обычаям. Точно так же запрещено просить или добиваться получения личных подарков, услуг, иных материальных или нематериальных выгод от продавцов, поставщиков, других деловых партнеров. В общем и целом, компания признает частью ведения бизнеса и общепринятой деловой практикой обмен деловыми подарками в пределах установленных лимитов при соблюдении этических норм и принципов, а также требований законодательства. Правила компании по этим вопросам содержатся в «Политике в отношении соблюдения антикоррупционного законодательства АО «Группа «Илим», а также в иных нормативных документах компании, размещенных на внутреннем корпоративном сайте. При возникновении необходимости в получении консультации в рамках процедуры дарения или принятия подарков следует обращаться к ответственному сотруднику в области антикоррупционного регулирования Дирекции по защите активов.

# 9

## ПОЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

*В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РОССИИ ГРУППА «ИЛИМ» И ЕЕ СОТРУДНИКИ СОБЛЮДАЮТ КАК МЕСТНЫЕ ЗАКОНЫ, ТАК И ПРИМЕНИМЫЕ ЗАКОНЫ РОССИИ. В СЛУЧАЕ СОМНЕНИЯ В ТРАКТОВКЕ МЕСТНЫХ ЗАКОНОВ СОТРУДНИКИ ОБЯЗАНЫ КОНСУЛЬТИРОВАТЬСЯ С УПРАВЛЕНИЕМ ПО ПРАВОВЫМ ВОПРОСАМ, ЧТОБЫ БЫТЬ ПОЛНОСТЬЮ УВЕРЕННЫМИ В ПРАВИЛЬНОМ ПОНИМАНИИ ПРИМЕНИМЫХ ЗАКОНОВ И ПОЛОЖЕНИЙ.*

Компания не участвует в деятельности политических партий, но при этом строит систему диалога между представителями бизнес-сообщества, органов государственной власти и местного самоуправления на основе разумного баланса между интересами бизнеса, государства и общества.

# 10

## СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О БОРЬБЕ С КОРРУПЦИЕЙ

Многие сотрудники Группы «Илим» участвуют в политической жизни того или иного региона, и компания не препятствует такому участию. Однако сотрудники не вправе пользоваться ресурсами и активами компании в поддержку своих симпатий или антипатий к политическим партиям, кандидатам или событиям. Сотрудники, которым приходится в силу рабочих обязанностей иметь дело с государственными служащими, должны консультироваться с Управлением по правовым вопросам и (или) ответственным сотрудником в области антикоррупционного регулирования Дирекции по защите активов, чтобы быть полностью уверенными в собственном понимании применимых законов. Правила компании по этим вопросам содержатся в «Политике в отношении соблюдения антикоррупционного законодательства АО «Группа «Илим», а также в нормативных документах компании, размещенных на внутреннем корпоративном сайте.

Группа «Илим» обязуется строго соблюдать законы о борьбе с коррупцией во всех странах, где компания осуществляет свою деятельность. Эти законы содержат основные положения, которые должны соблюдаться всеми сотрудниками компании.

Одним из таких положений является запрет компании, сотрудникам и третьим сторонам, нанятым для выполнения работ от имени Группы «Илим», платить, предлагать, обещать оплатить или санкционировать оплату денежными средствами (или каким-либо другим образом) отечественным или иностранным государственным служащим, сотрудникам какого-либо государственного органа, сотрудникам государственных организаций / компаний или организаций / компаний, принадлежащих государству или контролируемых государством, должностным лицам политических партий (или кандидатам на политические посты) или другим лицам с целью получения неправомерной коммерческой выгоды для Группы «Илим».

Антикоррупционное законодательство также требует тщательного ведения всех бухгалтерских книг и отчетности компании, а также указания источника и подтверждения достоверного характера платежей.

Могут возникнуть ситуации, когда приемлемо предложить подарок, оплатить питание или представительские расходы какому-либо отечественному или иностранному должностному лицу, в том числе сотрудникам компаний – клиентов или поставщиков, контролируемых государством или принадлежащих государству, должностным лицам политических партий (или кандидатам на политические посты, в политические партии), или пригласить их на мероприятие, проводимое

Группой «Илим». Такие действия разрешены, если они соответствуют процедурам, утвержденным в компании, и применимому законодательству. Группа «Илим» нанимает на работу только тех сотрудников, которые согласились принять нашу политику по соблюдению законодательства о борьбе с коррупцией. Подбор контрагентов или других представителей третьих сторон производится в соответствии с внутренними процедурами, установленными Группой «Илим» в отношении соблюдения законодательства о борьбе с коррупцией. Правила компании по этим вопросам содержатся в «Политике в отношении соблюдения антикоррупционного законодательства АО «Группа «Илим», а также в нормативных документах компании, размещенных на внутреннем корпоративном сайте. При возникновении необходимости в получении консультации следует обращаться к ответственному сотруднику в области антикоррупционного регулирования Дирекции по защите активов.

# 11

## СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ И САНКЦИЙ

Группа «Илим» соблюдает применимое и обязательное законодательство в области международной торговли и санкций в странах, где она ведет свою деятельность. Такие законы регулируют экспортные продажи и поставки, импорт, контроль капиталовложений, которые мы можем осуществить в иностранных государствах, и налагают ограничения на стороны и страны, с которыми может быть связана наша коммерческая деятельность, если это не нарушает законодательство Российской Федерации.

Группа «Илим» учитывает, что иностранные граждане, которые приняты на работу в Группу «Илим», подчиняются не только законодательству России, но и законодательству государства, гражданами которого являются.

Нарушение требований в области международной торговли и санкционного регулирования могут привести к административному и уголовному наказанию компании, ее директоров и сотрудников. К директорам и сотрудникам Группы «Илим», нарушившим данные требования, могут применяться дисциплинарные взыскания. Правила компании по этим вопросам содержатся в «Политике в отношении санкционного законодательства АО «Группа «Илим», а также в нормативных документах компании, размещенных на внутреннем корпоративном сайте. При возникновении необходимости в получении консультации в области международной торговли и санкций следует обращаться к ответственному сотруднику в области санкционного регулирования службы по поддержке международно-правовых отношений и (или) руководителю направления «комплаенс».

# 12

## ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Производственная документация должна храниться или уничтожаться только в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в компании, или определенными правилами и нормами, установленными законодательством.

Строгое соблюдение этих правил крайне важно для защиты интересов компании и отдельных сотрудников. Основные принципы документооборота и правила хранения излагаются в Положении «О документационном обеспечении управления АО «Группа «Илим» и размещаются на внутреннем сайте компании.

# 13

## КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Активы Группы «Илим» – как материальные, так и интеллектуальные – представляют значительную ценность. Сотрудники обязаны обеспечивать сохранность этих активов на благо компании и ее акционеров.

Информация представляет собой один из наиболее ценных активов компании. Сотрудники обязаны обеспечивать сохранность конфиденциальной информации, к которой относятся сведения о новых видах продукции и маркетинговые планы; информация о технологических процессах, научно-исследовательских разработках; информация о потенциальных инвестициях компании; а также сведения, относящиеся к категории «Персональные данные»; и прочая информация, перечень которой изложен в положении «О коммерческой тайне в АО «Группа «Илим» и размещен на внутреннем сайте.

Эта обязанность не прекращается с момента увольнения сотрудника из компании. В свою очередь, конфиденциальная информация, которую новые сотрудники и консультанты приносят с собой из других фирм, должна оставаться конфиденциальной, и сотрудники должны следить за тем, чтобы они не получали и не использовали конфиденциальную или служебную информацию, принадлежащую другой компании или другому лицу.

У нас имеется множество средств для управления информационными ресурсами нашей компании, включая электронную почту, интернет-приложения, мобильные устройства. Для того чтобы защитить интересы компании и своих сотрудников, Группа «Илим» разработала комплекс стандартов по управлению и использованию информационными ресурсами и активами (см. «Политику в отношении информационных ресурсов»). При возникновении необходимости в получении консультации следует обращаться к ответственным сотрудникам в области защиты коммерческой информации и персональных данных.

# 14

## ЗАПРЕТ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

Сотрудники на каждом уровне имеют доступ к информации, которая, если станет общедоступной, может повлиять на цену акций нашей или любых других компаний. Примерами такой информации служат сведения о новых видах продукции, закрытии объектов, новых технологических процессах, прибылях и производственных показателях, расширении производства, объединении или слиянии с другими предприятиями. Раскрытие этого вида информации кому-либо (даже членам семьи) до того момента, пока она не стала общедоступной, равно как и покупка или продажа акций компании с использованием этой информации, может повлечь наступление гражданской и уголовной ответственности для сотрудника или для компании. Группа «Илим» призывает к соблюдению законодательства в этой области, в частности законодательства о запрете использования служебной информации в личных целях. Такое использование и противозаконно, и неэтично. С нарушением таких законов необходимо решительно бороться.

# 15

## ТОЧНОСТЬ УЧЕТНЫХ ДАННЫХ И ОТЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ



К КОМУ ОБРАЩАТЬСЯ:

**К вышестоящим руководителям или на «Горячую линию по этике».**

Каждый из сотрудников отвечает перед акционерами компании. Точный и честный учет и раскрытие информации имеют особое значение, поскольку очень многое зависит от этой информации в принятии ответственных хозяйственных решений. Компания стремится к тому, чтобы все учетные документы, касающиеся ее деятельности, были полными, объективными, своевременными, точными и понятными. Руководители компании не вправе давать указания своим подчиненным, противоречащие этому принципу. Если же это произойдет, сотрудник обязан сообщить о таком факте по доступным в компании каналам связи и действовать согласно инструкциям.

Правила компании по этим вопросам содержатся в Положении «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета и налогообложения АО «Группа «Илим», а также в нормативных документах компании, размещенных на внутреннем корпоративном сайте.

# 16

## КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Группа «Илим» и акционеры компании ожидают от сотрудников принятия бизнес-решений в соответствии с этическими принципами и в интересах компании.

Любая ситуация, которая создает конфликт интересов или вероятность возникновения конфликта между личными интересами сотрудника и интересами компании, должна предотвращаться или устраняться. Такие конфликты, в частности, могут возникать, если сотрудники или члены их семей прямо или косвенно владеют существенной долей в любой компании, которая сотрудничает или намеревается сотрудничать с Группой «Илим».

Работа по совместительству за рамками трудового договора также может привести к возникновению конфликта интересов. Сотрудникам запрещено использовать свое служебное положение в компании, собственности или информации компании в личных интересах, против интересов компании и в целях использования возможностей, которые возникают в связи с использованием информации или собственности компании, или в связи с использованием своего служебного положения в компании.

Если существует вероятность возникновения конфликта интересов, сотрудники должны сообщать об этом компании. Если сотрудник не уверен в существовании потенциального конфликта интересов, он должен обратиться за рекомендациями на «Горячую линию по этике» и руководителю направления «комплаенс», который совместно с сотрудником, сообщившим о такой возможности, рассмотрит ситуацию и обеспечит принятие объективного решения о наличии или отсутствии конфликта интересов. Правила компании по этим вопросам содержатся в «Политике в отношении управления конфликтом интересов АО «Группа «Илим», а также в нормативных документах компании, размещенных на внутреннем корпоративном сайте.

17

## ЧЕСТНОСТЬ В ОТНОШЕНИЯХ



Успех Группы «Илим» зависит от взаимовыгодных отношений с нашими клиентами, поставщиками и деловыми партнерами, которые помогают нам в производстве продукции высокого качества.

Честность в отношениях с клиентами.

Никто из сотрудников не вправе участвовать в каких-либо видах деятельности, которые влекут обман граждан, клиентов или поставщиков. Кроме того, мы должны избегать участия в недостоверной или вводящей в заблуждение рекламе и в дискредитации конкурентов. Соблюдение норм законодательства, действующего в регионах, в которых компания ведет свою деятельность, является неперенным условием обеспечения соблюдения этических норм и высоких стандартов ведения деятельности компанией.



Ожидания, связанные с отношениями с деловыми партнерами.

Группа «Илим» стремится сотрудничать с такими поставщиками, подрядчиками, партнерами по совместным предприятиям, агентами, дистрибьюторами и другими контрагентами, которые в своей работе придерживаются этических норм, не менее строгих, чем наши.



Это означает, что Группа «Илим» стремится не вступать в деловые отношения с лицами или компаниями, которые нарушают применимое законодательство, в том числе нормы трудового права, правила техники безопасности или природоохранное законодательство. Мы предпринимаем действия, направленные на то, чтобы наши деловые партнеры понимали, каких стандартов придерживаемся мы сами и что мы рассчитываем на соблюдение таких же стандартов с их стороны.

Каждый из сотрудников обязан честно вести дела с нашими клиентами и деловыми партнерами.

Мы – крупная и широкопрофильная компания, сотрудники которой участвуют в разнообразных видах деятельности. Соблюдение этических норм, имеющих отношение к конкретным видам работ, не менее важно для наших сотрудников, выполняющих такие конкретные работы. Все эти нормы включены в настоящий Кодекс и распространяются на всех сотрудников. Большинство сотрудников Группы «Илим» заняты непосредственно на производстве. Такие сотрудники должны соблюдать особые природоохранные нормы, нормы охраны труда и техники безопасности, правила работы с сырьевыми материалами и управления товарными запасами, физической охраны участков работ, требования к качеству материалов и нормы, применимые к объектам из-за их расположения или назначения. Наши сотрудники, задействованные в торговой и маркетинговой деятельности, должны быть знакомы с законами и нормативными актами, включая основы договорного права, антимонопольного законодательства и законодательства о конкуренции, а также с правилами и законами, регулирующими рекламную деятельность.

Все сотрудники, производящие закупки от имени Группы «Илим» или участвующие в процессе закупок, независимо от того, в каком подразделении или в какой организационной единице они работают, должны соблюдать правила, изложенные в политиках Группы «Илим» по закупкам. Указанные политики объединяют этические нормы, предъявляемые ко всем сделкам, связанным с закупками и материально-техническим снабжением компании.

Сотрудники компании, трудовая деятельность которых связана с финансами, готовят и публикуют полные, точные, своевременные и понятные сведения в составе периодической отчетности. Кроме того, генеральный директор и высшее руководство имеют законные обязательства по раскрытию и представлению информации. Конкретные требования и процедуры финансового учета и отчетности, принятые нами на основании применимых норм законодательства, изложены в Положении «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета и налогообложения АО «Группа «Илим».

Рациональному использованию лесных ресурсов компания уделяет особое внимание. Эта деятельность регулируется лесным законодательством Российской Федерации, действующими в компании правилами и процедурами. Сотрудники, занятые в этих видах деятельности, обязаны соблюдать дополнительные стандарты и нормативы, которые изложены, а также размещены на внутреннем корпоративном сайте.

Многие сотрудники Группы «Илим» осуществляют административные функции, включая аудит, управление кадрами, связь, финансы, связь с государственными органами, юридические вопросы, материально-техническое снабжение, закупки, налоговые вопросы и т. п. Для многих направлений такой деятельности существуют конкретные принципы и процедуры, направленные на решение таких вопросов, как управление информацией, ограничение лоббирования, точность отчетности и делопроизводства. Компания обязана подавать документы в государственные налоговые, статистические и прочие органы в соответствии с утвержденными государственными правилами и стандартами.



**принимаем решения,  
исходя из соображений  
пользы для  
всей компании**



**ценим лидерство, и нам  
нужны лидеры, которые  
разделяют эти ценности  
и подтверждают  
это действиями**



**придерживаемся высоких  
этических стандартов  
и несем ответственность  
за все свои действия**



**наш успех создается  
преданными делу  
и объединенными общей  
целью людьми**

# 18

## НАЦИОНАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

Сотрудники Группы «Илим» подчиняются законам и нормативным актам Российской Федерации, а также тех стран, в которых они живут и работают. Кодекс и внутренние документы компании дополняют национальное и местное законодательство, с которыми должны быть знакомы все сотрудники.

Сотрудники, деятельность которых так или иначе связана с соблюдением норм природоохранного законодательства, трудового законодательства или осуществлением лицензируемой деятельности и соблюдением правил техники безопасности и охраны труда, должны быть полностью знакомы с требованиями получения необходимых разрешений, законодательными и нормативными документами, применимыми к их деятельности. В области безопасности все сотрудники отвечают за собственную безопасность и безопасность своих коллег. Сотрудники обязаны знать правила техники безопасности, требования экологической безопасности и нормы охраны труда на своем рабочем месте. Правила компании по этим вопросам содержатся в «Политике в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности АО «Группа «Илим», а также в нормативных документах компании, размещенных на внутреннем корпоративном сайте.

# 19

## К КОМУ ОБРАЩАТЬСЯ ЗА ПОМОЩЬЮ. ОБУЧЕНИЕ

Компания располагает необходимыми ресурсами в целях оказания помощи сотрудникам, которым необходима информация или консультация по любым вопросам настоящего Кодекса. Компания считает необходимыми и периодически проводит обучающие мероприятия по вопросам соблюдения Кодекса и иных нормативных документов компании. Участие в любых подобных мероприятиях имеет важное значение, и сотрудники обязаны посещать их. В обязательном порядке проводится знакомство с Кодексом деловой этики, миссией, принципами деятельности и применимыми внутренними документами компании при приеме на работу новых сотрудников.

Координация всех обучающих мероприятий осуществляется отделом обучения и развития.

При возникновении вопросов в рамках конкретной рабочей ситуации сотрудники могут обращаться для получения консультации в подразделение, в зону ответственности которого входит урегулирование данных вопросов, а также к комплаенс-функции в лице ответственных сотрудников по соответствующим областям комплаенс и руководителя направления «комплаенс».

20

## СООБЩЕНИЕ О НАРУШЕНИЯХ И ПОРЯДОК ЕГО ПОДАЧИ

Группа «Илим» рассчитывает на то, что каждый сотрудник будет сообщать о фактах незаконного или неэтичного поведения или вероятности такого поведения. Информация о реализованных или потенциальных случаях нарушения настоящего Кодекса, внутренних нормативных документов компании или применимого законодательства должна быть направлена сотрудниками одному из нижеперечисленных лиц или в какую-либо службу.

- На «Горячую линию по этике».
- Непосредственному руководителю или вышестоящему руководству.
- Руководителю направления «комплаенс».
- Ответственному сотруднику по соответствующей области комплаенс.
- В Управление по защите активов.
- В Управление по кадровым ресурсам.
- В Управление по правовым вопросам.

Непосредственной ответственностью руководителей Группы «Илим» является стимулирование этического поведения и соблюдения законодательных требований посредством личного соблюдения таких законодательных требований. Руководители должны учитывать соблюдение законодательных требований и норм этики при оценке

результатов работы и определении размера соответствующего вознаграждения сотрудников. Руководители должны также обеспечивать понимание сотрудниками принципа, предусматривающего, что результаты деятельности в любом случае не могут быть более важными, чем этическое поведение и соблюдение требований применимого законодательства и политик Группы «Илим». Сообщение сотрудников о действиях, которые, по их мнению, противозаконны или неэтичны, является важной составляющей нашей деловой этики. Компания запрещает любые проявления враждебности против любого лица, добросовестно сообщившего о своих подозрениях или оказавшего содействие при урегулировании любых случаев возможных или фактических нарушений этического поведения или нарушений законодательных требований. Проявление враждебности, равно как и преднамеренное введение в заблуждение, считается нарушением Кодекса деловой этики и является основанием для применения дисциплинарных взысканий.

Сообщения, связанные с нарушениями и вопросами бухгалтерии, внутренних систем финансового контроля компании или аудита (ревизий), независимо от их источника или существенности, должны адресоваться на «Горячую линию по этике» или в Управление по внутреннему аудиту. Координатор «Горячей линии по этике» также будет направлять такие сообщения аудиторскому комитету Совета директоров.

«Горячая линия» работает круглосуточно 7 дней в неделю, 365 дней в году. Сотрудники могут сообщать о нарушениях анонимно или, по своему усмотрению, называть свое имя. Информация о личности сотрудника (если данные предоставлены) и информация, сообщаемая сотрудником, предоставляется только лицам, ответственным за проведение расследования (когда такое расследование необходимо) и принятие соответствующих мер.

Все сообщения, сделанные в соответствии с вышесказанным, будут рассматриваться в условиях строгой конфиденциальности, и информация, содержащаяся в них, будет раскрываться только в той степени, в которой это необходимо для проведения полного и объективного расследования. Все подобные сообщения должны рассматриваться и решения по ним должны приниматься в максимально короткие сроки.

Руководствуясь этическими нормами, компания применяет санкции к лицам, в отношении которых поступило сообщение, только после завершения расследования и только при наличии оснований и с соблюдением предусмотренных законодательством процедур. Компания предпринимает все возможные меры, необходимые для минимизации негативных последствий, которые возникли или могут возникнуть в результате выявленных нарушений.

Члены Совета директоров Группы «Илим» и высшее руководство компании обязаны принять в установленном законом порядке все необходимые и зависящие от них меры для придания юридической силы и обеспечения фактического применения Кодекса и соответствующих внутренних (локальных) документов: положений, политик, регламентов, руководств, инструкций, приказов и т. п. (в дальнейшем в настоящем разделе совместно именуемых «локальные нормативные документы») компанией, ее дочерними и зависимыми организациями, иными аффилированными лицами, а также контрагентами и деловыми партнерами. К таким мерам, в частности, относятся:

- утверждение Кодекса и локальных нормативных документов уполномоченными органами управления;
- включение соответствующих положений в трудовые и гражданско-правовые договоры;
- ознакомление всех сотрудников компании и соответствующих организаций с положениями Кодекса и локальных нормативных документов;
- проведение соответствующего обучения;
- обеспечение деятельности координатора «Горячей линии по этике».

Локальные нормативные документы компании должны разрабатываться, утверждаться и применяться с учетом положений Кодекса и указанных Политик.

Наши деловые решения должны основываться на ценностях и концепциях бизнес-этики. Ниже приведены некоторые моменты, которые следует учитывать при принятии решений.

- Задумайтесь о том, не вызовет ли ваше решение по хозяйственному вопросу проблем, связанных с деловой этикой.
- Определите всех, кто может быть затронут ситуацией и вашим решением. Изучите настоящий Кодекс, миссию, принципы Группы «Илим» и любые внутренние нормативные документы компании, имеющие отношение к ситуации.
- Изучите альтернативные варианты решения и продумайте последствия каждого альтернативного пути.
- Оцените возможные результаты отказа от принятия какого-либо решения.
- Установите, решалась ли аналогичная ситуация в прошлом, и если да, то как.
- Проконсультируйтесь с соответствующими службами;
- Определите сроки, когда вам следует принять решение, чтобы это дало наилучший результат для всех заинтересованных лиц.
- Продумайте то, как ваши действия и решения повлияют на людей и на результаты деятельности компании.

Уважение. Порядочность. Честность.  
Ответственность. Соблюдение  
законодательства. Лояльная гражданская  
позиция. Достоинство.

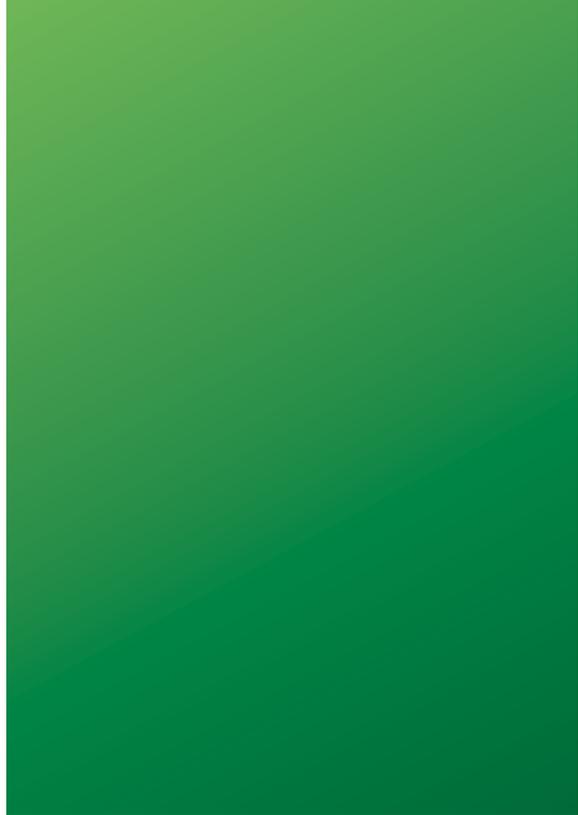
Эти слова отражают наши ключевые ценности, но они остаются лишь словами, если не претворяются в жизнь. Наша компания не может расти и процветать, если каждый из нас не усвоит и не будет на практике применять наши основные ценности. Ориентация на ценности диктуется не только правилами хорошего делового тона, но и обычаями деловых взаимоотношений. Клиенты должны быть уверены в том, что они имеют дело с компанией, соблюдающей этические нормы и внушающей доверие, и, что еще более важно, с порядочными и заслуживающими доверия людьми. Честные и порядочные сотрудники создают атмосферу доверия, в которой, как правило, строятся деловые отношения. Мы все можем гордиться нашими этическими ценностями. Только при неуклонном и ежедневном соблюдении этических норм наша компания может достичь совершенства.

Эти этические принципы должны остаться неизменными. Они должны быть единственно возможными на весь период работы в компании.

Суть настоящего Кодекса заключается в следующем: наше отношение к другим должно быть таким же, на которое мы рассчитываем с их стороны, то есть честным и уважительным по отношению к идеям, мнениям и достоинству других. Если мы добьемся этого, мы получим целеустремленный коллектив, ориентированный на удовлетворение ожиданий наших клиентов за счет качественной работы и эффективных производственных показателей.







**НОМЕР ТЕЛЕФОНА  
«ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ»:**

**8 (800) 500-70-77**

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ НОМЕР ТЕЛЕФОНА:  
8 (800) 200-25-65

HOTLINE@ILIMGROUP.RU  
УЛ. МАРАТА, 17, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, 191025  
АО «ГРУППА «ИЛИМ»,  
«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ»

**WWW.ILIMGROUP.RU**